

Муниципальное бюджетное учреждение культуры
Ангарского городского округа
«Централизованная библиотечная система»

ПРИКАЗ

06.10.2022
г. Ангарск

№ 330

Об утверждении «Положения о
системе антикоррупционной
политике в МБУК «ЦБС»

Во исполнении ст. 13.3. Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 года № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы», в целях предупреждения и пресечения коррупционных нарушений,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Положение о системе антикоррупционной политике в Муниципальном бюджетном учреждении культуры Ангарского городского округа «Централизованная библиотечная система» (далее – МБУК «ЦБС») (Приложение № 1).

2. Утвердить «Положение о Рабочей группе по противодействию коррупции» в МБУК «ЦБС» (Приложение № 2).

3. Обеспечить возможность беспрепятственного доступа работников к тексту Положения о системе антикоррупционной политике, разместив его на официальном сайте МБУК «ЦБС».

4. Главному специалисту Сосновской Е.В. организовать ознакомление с приложениями, утверждёнными настоящим приказом, работников, принимаемых на работу в МБУК «ЦБС», под роспись.

Директор МБУК «ЦБС»



A handwritten signature in blue ink, appearing to be "О.В. Тоболь".

О.В.Тоболь

Муниципальное бюджетное учреждение культуры
Ангарского городского округа
«Централизованная библиотечная система»



Утверждено приказом
директора МБУК «ЦБС»
№ 330 от 06.10.2022

ПОЛОЖЕНИЕ
О СИСТЕМЕ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ КУЛЬТУРЫ
АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА»

1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Для целей настоящего Положения используются следующие понятия и определения:

Коррупция (коррупционные действия):

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных выше, от имени или в интересах Муниципального бюджетного учреждения культуры Ангарского городского округа «Централизованная библиотечная система» (далее – МБУК «ЦБС»)

Коррупционное правонарушение – совершенное противоправное (в нарушение антикоррупционного законодательства РФ) деяние, обладающее признаками коррупции, за которое законодательством РФ установлена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

Противодействие коррупции – деятельность ответственных по противодействию коррупции и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Система антикоррупционной политики библиотеки – комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности МБУК «ЦБС».

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящее Положение является основным локальным нормативным документом МБУК «ЦБС», определяющим ключевые принципы и требования, направленные на противодействие коррупции и минимизацию коррупционного риска, а также на

обеспечение соблюдения МБУК «ЦБС», её работниками, иными лицами, имеющими право действовать от имени и в интересах МБУК «ЦБС», норм применяемого антикоррупционного законодательства.

2.2. Требования настоящего Положения распространяются на всех работников независимо от занимаемой должности, статуса и срока их работы в МБУК «ЦБС».

2.3. Все работники МБУК «ЦБС» должны руководствоваться настоящим Положением и неукоснительно соблюдать его принципы и требования.

2.4. МБУК «ЦБС» содействует повышению уровня антикоррупционной культуры путём ознакомления при приёме на работу своих работников в целях поддержания их осведомлённости в вопросах соблюдения норм антикоррупционного законодательства и требований настоящего Положения.

2.5. Настоящее Положение, размещается на сайте МБУК «ЦБС», где открыто заявляет о неприятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и требований настоящего Положения всеми партнерами, контрагентами и ее работниками.

2.6. В МБУК «ЦБС» предъявляются соответствующие требования к кандидатам на руководящие должности на предмет их непричастности к коррупционной деятельности.

2.7. Контроль соблюдения в МБУК «ЦБС» антикоррупционного законодательства осуществляет специально созданная Рабочая группа по противодействию коррупции.

2.8. Рабочая группа по противодействию коррупции также проводит служебные расследования по фактам обращений пользователей, партнеров по вопросам предвзятого или оскорбительного отношения к ним в обслуживании, личном взаимодействии и прочими факторами возможных противоправных действий работников МБУК «ЦБС».

3. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

Противодействие коррупции в МБУК «ЦБС» основывается на следующих основных принципах:

3.1. Признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина.

3.2. Законность.

3.3. Публичность и открытость деятельности администрации и работников МБУК «ЦБС», в том числе вовлеченность работников МБУК «ЦБС» (информированность работников о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур).

3.4. Личный пример руководства МБУК «ЦБС»

3.5. Приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

3.6. Сотрудничество в области противодействия коррупции с муниципальными органами, партнерами и пользователями МБУК «ЦБС».

3.7. Неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

3.8. Постоянный контроль и регулярный мониторинг (эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроль за их исполнением).

3.9. Неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

4. ОСНОВНЫЕ МЕРЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ КОРРУПЦИИ

4. Профилактика коррупции в МБУК «ЦБС» осуществляется путём применения

следующих основных мер:

4.1. Формирование в коллективе МБУК «ЦБС» нетерпимости к коррупционному поведению;

4.2. Формирование у пользователей МБУК «ЦБС» нетерпимости к коррупционному поведению;

4.3. Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией МБУК «ЦБС» на предмет соответствия действующему законодательству;

4.4. Проведение мероприятий по разъяснению сотрудникам и пользователям МБУК «ЦБС» законодательства в сфере противодействия коррупции.

5. ОСНОВНЫЕ МЕРЫ ПО ПОВЫШЕНИЮ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

5.1. Создание механизма взаимодействия МБУК «ЦБС» с органами власти, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества.

5.2. Принятие административных и иных мер, направленных на привлечение сотрудников и пользователей к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе и у пользователей негативного отношения к коррупционному поведению.

5.3. Доведение сотрудниками до сведения администрации и Рабочей группы по противодействию коррупции МБУК «ЦБС» обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

5.4. Создание условий для уведомления пользователями администрации МБУК «ЦБС» обо всех случаях вымогания у них взяток и других форм коррупционной деятельности работниками МБУК «ЦБС».

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВОПОЛАГАЮЩИХ МЕРОПРИЯТИЙ МБУК «ЦБС» ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

6.1. Ознакомление каждого вновь принятого работника с «Правилами внутреннего трудового распорядка».

6.2. Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью МБУК «ЦБС», стандартной антикоррупционной оговорки.

6.3. Введение антикоррупционных положений в трудовые договора сотрудников МБУК «ЦБС».

6.4. Введение процедуры информирования сотрудниками администрации и Рабочей группы по противодействию коррупции Библиотеки о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.).

6.5. Введение процедуры информирования администрации и Рабочей группы по противодействию коррупции МБУК «ЦБС» о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами МБУК «ЦБС» или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.).

6.6. Введение процедур защиты сотрудников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности МБУК «ЦБС», от формальных и неформальных санкций.

6.7. Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления

сфер деятельности библиотеки, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер.

6.8. Ротация сотрудников, занимающих должности, связанные с высоким коррупционным риском.

6.9. Ознакомление работников под роспись со всеми вновь выходящими нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в МБУК «ЦБС».

6.10. Организация индивидуального консультирования сотрудников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.

6.11. Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.

6.12. Осуществление регулярного контроля учета статистических показателей деятельности МБУК «ЦБС», ведения документов первичного учета деятельности МБУК «ЦБС».

6.13. Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции.

6.14. Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции в МБУК «ЦБС».

7. МЕРЫ ПО УСТРАНЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

Перечень мер по устранению коррупционных рисков в МБУК «ЦБС» включает следующие основные мероприятия:

7.1. Оценка коррупционных рисков:

7.1.1. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных библиотечных услуг и форм деятельности в МБУК «ЦБС», при реализации которых наиболее высока вероятность совершения сотрудниками МБУК «ЦБС» коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды МБУК «ЦБС».

7.1.2. Порядок проведения оценки коррупционных рисков в МБУК «ЦБС» устанавливается следующий

– выделение «критических точек» – определяются услуги, формы деятельности, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;

– составление описания возможных коррупционных правонарушений для каждой услуги, формы деятельности, реализация которых связана с коррупционным риском;

– подготовка «карты коррупционных рисков МБУК «ЦБС» – сводное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений;

– определение перечня должностей, связанных с высоким коррупционным риском;

– разработка комплекса мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

7.2. Перечень должностей с высоким коррупционным риском в МБУК «ЦБС» включает:

– должности администрации МБУК «ЦБС»;

– должности кадровой службы МБУК «ЦБС»;

– должности бухгалтерской службы МБУК «ЦБС»;

– должности, занимающиеся хозяйственно-договорной деятельностью;

– специалист по закупкам;

– должности специалистов МБУК «ЦБС», оказывающих населению платные услуги.

7.3. Карта коррупционных рисков МБУК «ЦБС» включает следующие

«критические точки», т.е. услуги, формы деятельности, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений в МБУК «ЦБС»;

- все виды платных услуг, предоставляемых МБУК «ЦБС» пользователям;
- хозяйственно-закупочная деятельность;
- бухгалтерская деятельность;
- процессы, связанные с движением кадров МБУК «ЦБС» (прием на работу, повышение в должности, т.д.);
- принятие управленческих решений.

8. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

8.1. Общее управление мероприятиями, направленными на противодействие коррупции в МБУК «ЦБС», осуществляет Рабочая группа по противодействию коррупции.

8.2. Рабочая группа по противодействию коррупции создается приказом директора МБУК «ЦБС»; в состав Рабочей группы по противодействию коррупции входят председатель профсоюзного комитета МБУК «ЦБС», работники МБУК «ЦБС».

8.3. Выборы членов Рабочей группы по противодействию коррупции проводятся на Общем собрании трудового коллектива

8.4. Члены Рабочей группы избирают председателя и секретаря.

8.5. Члены Рабочей группы осуществляют свою деятельность на общественной основе.

8.6. Полномочия членов Рабочей группы по противодействию коррупции:

8.6.1. Председатель Рабочей группы по противодействию коррупции:

- определяет место, время проведения и повестку дня заседания Рабочей группы;
- на основе предложений членов Рабочей группы формирует план работы Рабочей группы на текущий год и повестку дня его очередного заседания;
- по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы, в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов;
- информирует директора МБУК «ЦБС» о результатах работы Рабочей группы;
- представляет Рабочую группу в отношениях с сотрудниками МБУК «ЦБС», пользователями по вопросам, относящимся к ее компетенции;
- дает соответствующие поручения секретарю и членам Рабочей группы, осуществляет контроль за их выполнением;
- подписывает протокол заседания Рабочей группы.

8.6.2. Секретарь Рабочей группы:

- организует подготовку материалов к заседанию Рабочей группы, а также проектов его решений;
- информирует членов Рабочей группы о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Рабочей группы, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;

– ведет протокол заседания Рабочей группы.

8.6.3. Члены Рабочей группы по противодействию коррупции:

- вносят предложения по формированию повестки дня заседаний Рабочей группы;
- вносят предложения по формированию плана работы;
- в пределах своей компетенции принимают участие в работе Рабочей группы, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний Рабочей группы;
- в случае невозможности лично присутствовать на заседании Рабочей группы, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя

- председателя Рабочей группы, которое, учитывается при принятии решения;
- участвуют в реализации принятых Рабочей группой решений и полномочий.
- 8.7. Заседания Рабочей группы по противодействию коррупции проводятся не реже одного раза в год с обязательным оформлением протокола заседания.
- 8.7.1. Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми.
- 8.7.2. Внеочередное заседание проводится по предложению любого члена Рабочей группы по противодействию коррупции, директора, сотрудника, пользователя МБУК «ЦБС».
- 8.7.3. Заседание Рабочей группы правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением член Рабочей группы вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу. По решению Рабочей группы на заседания могут приглашаться любые сотрудники, пользователи библиотеки или представители общественности.
- 8.8. Решения Рабочей группы по противодействию коррупции принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов директора МБУК «ЦБС», если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Рабочей группы обладают равными правами при принятии решений.
- 8.9. Члены Рабочей группы добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Рабочей группой. Информация, полученная Рабочей группой, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.
- 8.10. Рабочая группа по противодействию коррупции осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий:
- разрабатывают проекты локальных актов по вопросам противодействия коррупции и представляет их на утверждение директору МБУК «ЦБС»;
 - ежегодно определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями;
 - контролирует деятельность администрации МБУК «ЦБС» в области противодействия коррупции;
 - проводит контрольные мероприятия, направленные на выявление коррупционных правонарушений сотрудниками МБУК «ЦБС»;
 - организует проведение оценки коррупционных рисков;
 - организует обучающие мероприятия по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования сотрудников МБУК «ЦБС»;
 - осуществляет антикоррупционную пропаганду среди сотрудников МБУК «ЦБС»;
 - осуществляет анализ обращений сотрудников, пользователей МБУК «ЦБС» о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
 - организует заполнения и рассмотрения деклараций о конфликте интересов;
 - проверяет выполнение работниками своих должностных обязанностей;
 - разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности МБУК «ЦБС»;
 - организует работы по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;

- выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет директору МБУК «ЦБС» рекомендации по устранению причин коррупции;
- взаимодействует с органами власти, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;
- взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;
- оказывает содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности МБУК «ЦБС» по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказывает содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно - розыскные мероприятия;
- информирует о результатах работы директора МБУК «ЦБС».

8.11. В компетенцию Рабочей группы по противодействию коррупции не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

9. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ М БУК «ЦБС» В СВЯЗИ С ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕМ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЕМ КОРРУПЦИИ

9.1. В связи с предупреждением и противодействием коррупции на сотрудников МБУК «ЦБС» возлагаются обязанности:

- общие, устанавливаемые для всех сотрудников МБУК «ЦБС»;
- специальные, устанавливаемые для отдельных категорий работников.

9.2. Общими обязанностями работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются:

- воздержание от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени МБУК «ЦБС»
- воздержание от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени МБУК «ЦБС»;
- незамедлительное информирование непосредственного руководителя (Рабочей группы по противодействию коррупции) директора МБУК «ЦБС» о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительное информирование непосредственного руководителя (Рабочей группы по противодействию коррупции), директора МБУК «ЦБС» о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами МБУК «ЦБС» или иными лицами.
- информирование непосредственного руководителя (Рабочей группы по противодействию коррупции), директора МБУК «ЦБС» о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

9.3. Специальные обязанности в связи с предупреждением и противодействием коррупции устанавливаются для следующих категорий лиц, работающих в МБУК «ЦБС»:

- 1). администрация МБУК ЦБС»;
- 2). лица, ответственные за реализацию антикоррупционной политики;
- 3). работники, чья деятельность связана с коррупционными рисками.

9.3.1. Для каждой должности перечень специальных обязанностей

устанавливается в соответствии со спецификой должностных функций.

9.4. Общие и специальные обязанности включаются в трудовой договор с работником МБУК «ЦБС».

9.5. При условии закрепления в трудовом договоре обязанностей работника в связи с предупреждением и противодействием коррупции директор МБУК «ЦБС» вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, за неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ НАРУШЕНИЯ

10.1. Администрация, сотрудники МБУК «ЦБС» за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.2. Администрация, сотрудники МБУК «ЦБС», независимо от занимаемой должности, несут персональную ответственность за соблюдение принципов и требований настоящего Положения.

10.3. МБУК «ЦБС» несет ответственность юридических лиц за коррупционные правонарушения, если от имени или в интересах юридического лица – МБУК «ЦБС» осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающие условия для совершения коррупционных правонарушений.

10.3.1. Применение мер ответственности за коррупционное правонарушение к МБУК «ЦБС» не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновного работника МБУК «ЦБС»

10.3.2. Привлечение к любой ответственности за коррупционное правонарушение работника МБУК «ЦБС» не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение МБУК «ЦБС».